



УТВЕРЖДАЮ:

Директор АПОУ РА «МСХТ»

А.Д.Чеконов

« 01 » 03 2018г.)

Приказ № 36-к

от 01.03 2018г.

### Правила приема

#### **в Автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Майминский сельскохозяйственный техникум» на 2018-2019 учебный год**

Настоящие правила приема в Автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Майминский сельскохозяйственный техникум» разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07. 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон 07.07. 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013г № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.12.2015г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014г. № 36»;
- Приказ Министерства образования и науки Республики Алтай от 28.12.2016г. № 1968 «Об установлении профессиональным образовательным организациям Республики Алтай, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай на 2017/2018 учебном году»;
- Уставом АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум»;
- Иными действующими нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Республики Алтай и других государственных органов Российской Федерации, Республики Алтай регулируемыми работу приемной комиссии.

АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум»

осуществляет свою деятельность на основании:

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности, серия 04Л01 № 0000143, регистрационный номер 10142 от 06 мая 2014 года, выданной Министерством образования и науки Республики Алтай, бессрочно;
- Свидетельства о государственной аккредитации, серия 04А01 № 0000233, регистрационный номер 653 от 13 мая 2015 года, выданного Министерством образования и науки Республики Алтай сроком до 16 апреля 2018 года.

1.2. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Майминский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счёт средств бюджета Республики Алтай, а также по договорам об образовании на обучение по образовательным программам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об образовании).

1.3. Приём иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет средств бюджета Республики Алтай и в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской

Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об образовании.

1.4. Правила приема в техникум, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании самостоятельно.

1.5. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, среднее профессиональное и высшее образование.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Республики Алтай является общедоступным.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Республики Алтай, техникум при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы, указанной в предоставленных поступающими документах об образовании.

Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств бюджета Республики Алтай определяется в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми на основе результатов освоения поступающими образовательной программы, указанной в представленных поступающими документах об образовании.

1.7. Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджета Республики Алтай, техникум может осуществлять прием студентов по договорам об образовании с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения в пределах свободного аудиторного фонда. Прием граждан на обучение с полным возмещением затрат проводится на общедоступной основе.

1.8. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приёма в Техникум**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2.. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в

соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### III. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет приём абитуриентов на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей направлений подготовки	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации	Нормативный срок освоения	Численность обучающихся	
				Бюджетные места	На договорной основе
<b>По очной форме обучения на базе основного общего образования (9 классов)</b>					
35.01.03	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования;  Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства;  Водитель автомобиля.	2 года 10 месяцев	50	-
23.01.03	Автомеханик	Слесарь по ремонту автомобилей;	2 года 10 месяцев	25	-

		Водитель автомобиля;  Оператор заправочных станций.			
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	Оператор электронно- вычислительных машин	2 года 10 месяцев	25	-
35.01.09	Мастер растениеводст ва	Овощевод;  Цветовод.	2 года 10 месяцев	25	-
110809	Механизация сельского хозяйства	Техник – механик	3 года 10 месяцев	25	-

3.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте Техникума (<http://www.msxt.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещаемой на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

### 3.5. Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам;
- перечень специальностей (профессий), на которые техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная или заочная));
- требования к уровню образования, которые необходимы для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

### 3.6. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Республики Алтай по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об образовании, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;



- образец договора об образовании на обучение по образовательным программам.

3.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, дистанционная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (8 (38844) 25-5-10) и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей (профессий) на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Техникуме, а также одновременно на бюджетные места и места по договорам об образовании.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

#### 4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (размер 3\*4).

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (размер 3\*4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- заявление-согласие на обработку персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 649100 с. Майма, ул. 50 лет Победы, д.10, а также в электронной форме (E-mail [maimaru49@mail.ru](mailto:maimaru49@mail.ru)) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи». Копии документов, удостоверяющих личность, документов об образовании предоставляются в сканированном виде.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте и в электронной форме, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил по дате, указанной на штампе или в электронной почте.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

Поступающие должны предоставить оригиналы документов об образовании для участия в конкурсе для зачисления на специальности (профессии) не позднее даты, установленной приемной комиссией:

- на очную форму обучения – до 15 августа 2016 г.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Зачисление в Техникум**

5.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа по очной форме обучения. Зачисление в Техникум по очной форме обучения - 20 августа. Зачисление в Техникум, при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления осуществляется до 1 декабря текущего года

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на

информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума <http://www.msxt.ru/>.

5.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Республики Алтай, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, среднего профессионального и высшего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.